

Zápis ze schůze Sdružení rady rodičů při Gymnáziu Kladno konané dne 15. 3. 2010

Přítomní:

Viz prezenční listina: rr150310_pl.pdf

Program schůze:

1. Návrh a projednání programu schůze rady rodičů (dále RR)
2. Vyhodnocení úkolů z předchozí schůze RR
3. Stav na účtech - pohledávky a závazky a závěrečná zpráva o výběru příspěvků
4. Informace o průběhu maturitních plesů a náměty pro příští organizování plesů, informace o termínech a dodavatelích
5. Vyúčtování maturitních plesů
6. Vyhodnocení názorů členů rady rodičů na rozpočtová pravidla a priority RR
7. Projednání nových žádostí o příspěvek RR
8. Různé – diskuse

Průběh schůze:

1. Schůzi zahájil Ing. Quant, který přivítal zástupce RR a předložil ke schválení program schůze RR - *program byl jednomyslně přijat v předložené podobě.*

2. Byly podány informace o splnění úkolů uložených RR na předchozí schůzi a to (písmena označují úkoly, jak byly uvedeny v předchozím zápisu):

ad A. paní Pekařová informovala o konečném stavu výběru příspěvků (viz aktualizovaná příloha o výběru příspěvků u zápisu předchozího setkání RR) – k uvedenému proběhla diskuse, z níž vyplynul návrh na zrušení dosud uznávané výjimky o úlevě z vícenásobné úhrady příspěvku pro RR v případě sourozenců současně navštěvujících Gymnázium. Tento návrh předpokládal zrušení (s účinností od školního roku 2010 – 2011) uvedené výjimky, neboť tato znevýhodňuje postavení studentů bez sourozenců, případně se sourozenci studujícími na jiné škole a zároveň významně (oproti plánovanému výběru) snižuje výši skutečně odevzdaných prostředků (cca o 15 %). Návrh byl předložen k hlasování a byl přijat většinou přítomných (z 18 přítomných: 17 hlasů pro, 1 proti). - *zrušení výjimky o úlevě z vícenásobné úhrady příspěvku pro RR v případě sourozenců současně navštěvujících místní Gymnázium bylo přijato většinou hlasů.*

ad B. Ing. Hammerbauer informoval o podání žádosti o příspěvky na maturitní plesy Gymnázia 2010 ve výši 30.000 Kč z rozpočtu města Kladna. Do příštího setkání RR bude známo vyjádření města.

ad C. Ing. Quant informoval o setkání se zástupcem provozovatele sálů pro plesy (pí. Muláčková) a o domluvených termínech na maturitní plesy 2011. Byly domluveny následující závazné termíny konání maturitních plesů - **pátek 28. 1. 2011 a pátek 25. 2. 2011.**

ad D. paní Pekařová předložila předběžné vyúčtování za oba maturitní plesy 2010 (podrobnosti viz bod 5.)

ad E. Ing. Hammerbauer připravil návrh struktury rozpočtu na druhé pololetí školního roku a předložil jej k diskuzi (viz bod 6.)

ad G. Ing. Quant informoval o doplnění stránek RR na webu školy o „Postup žádosti o poskytnutí příspěvku“

3. Ekonomka sdružení RR paní Pekařová informovala o stavu na b/ú RR a o situaci s jeho závazky a pohledávkami – stav na b/ú k 15. 3. 2010 činil 352.355,74 Kč a stav pokladny činil 41.148,- Kč. Z významných výdajů - byla uhrazena faktura za účetnictví za r. 2009 ve výši 11.410,- Kč a pravidelné splátky za kopírku ve výši 7.965,60 Kč – leasing končí k poslednímu červnu 2010. Všechny splatné závazky RR byly uhrazeny a RR neeviduje žádné pohledávky po splatnosti.

4. Paní Pekařovou a ing. Hammerbauerem byly podány informace o průběhu maturitních plesů a k diskuzi předloženy některé výhrady k jejich průběhu – práce bezpečnostní agentury, která nedokázala zabránit vstupu neoprávněných osob a nedostatečná kontrola vstupenek, dále některá vydání (např. květiny pro každého studenta) působila jako zbytečně vynaložené prostředky s ohledem na pozdější situaci v sále apod. Na základě získaných zkušeností ing. Quant vypracuje „pracovní“ postup pro ošetření a zajištění celého procesu, přípravy, realizace a vyhodnocení maturitních plesů, aby byly určeny mezní termíny splnění všech pro konání plesu podstatných činností a zároveň minimalizovalo neefektivní vynakládání zdrojů RR.

5. Paní Pekařová předložila předběžné vyúčtování obou maturitních plesů 2010 a konstatovala, že oba plesy skončily s celkovým přebytkem přibližně 40.000 Kč. Podrobné konečné vyúčtování bude předloženo na příštím setkání RR.

6. Ing. Quant předložil návrh základních pravidel rozpočtování pro fungování RR. Návrh byl prodiskutován a bude veden jako pracovní. Pro příští setkání RR bude rozšířen o postup přijímání a sledování rozpočtu aby mohl být použit od 1. 9. 2010. Základní pravidla jsou:

- A. Závaznost vyrovnanosti rozpočtu.
- B. 10 % z vybraného příspěvku třídy je dáno zpět k výhradní dispozici příslušné třídy.
- C. Prostředky dle bodu B. jsou přednostně vázány v kapitole Rozpočtové Rezervy pro potřeby dané třídy a nebudou započítávány do celkové částky proporcionálně rozdělované mezi jednotlivé kapitoly rozpočtu.
- D. Z důvodu časového posunu výběru příspěvků je 10 měsíců školního roku rozpočtově rozděleno na dvě období 4měsíční (podzimní) a 6měsíční (jarní).
- E. Pro jarní období je alokováno 6/10 rozpočtovaných zdrojů a pro podzimní 4/10 zdrojů z příspěvků rodičů a dalších jistých zdrojů čerpaných do konce předchozího kalendářního roku.
- F. Na neočekávané výdaje se bude závazně vytvářet kumulativní rozpočtová rezerva – výše příspěvku do rezervy bude dána z definice struktury rozpočtu a způsob jejího čerpání bude předmětem jasně stanovených pravidel.
- G. Strukturu rozpočtu RR schvaluje schůze Sdružení RR s tím, že jej konzultuje jednak se zástupci Studentské rady Gymnázia a jednak se zástupci vedení Gymnázia.

Dále na základě obdržených odpovědí od 17 členů RR Ing. Hammerbauer předložil návrh strukturální podoby rozpočtu RR z hlediska určení výdajů. Návrh byl diskutován po jednotlivých položkách, upraven a předložen k hlasování v následující podobě:

Kapitola výdajové části rozpočtu (oblasti činnosti popř. účel)	Procentní část z disponibilních zdrojů rozpočtu, které budou použity pro danou kapitolu
I. Sportovní akce, olympiády, SOČ	30 %
II. Mezinárodní akce, studentské pobyty	30 %
III. Materiální podpora školy	15 %
VI. Maturitní zkoušky a plesy	15 %
V. Rozpočtová Rezerva (jednorázové akce)	10 %

Návrh struktury rozpočtu RR byl ve výše uvedené podobě jednomyslně přijat.

7. RR byly předloženy následující žádosti na příspěvky z fondu RR:

- | | | |
|--|-------------|---------------------|
| a) Činnost biologického kroužku | 4.500,- Kč | prof. Kadlecová |
| b) Biologický víkend 3 studenti | 2.394,- Kč | prof. Kadlecová |
| c) Turnaj ve volejbale jízdné | 356,- Kč | prof. Kadlecová |
| d) Příspěvek zájezd do Florencie | 10.000,- Kč | prof. Kuna |
| e) Jízdné setkání vítězů soutěží | 366,- Kč | student Čermák Petr |
| f) Žádost o 1.000,- Kč na golfový turnaj v roce 2008, byla vyplacena dne 14. 6. 2008, takže opětovná žádost byla zamítnuta | | |

Žádosti a, b, c, d, e, byly hlasováním RR jednomyslně akceptovány - RR celkem uhradí 17.616,- Kč

8. Různé - Termín následující schůze RR byl domluven na 3. 5. 2010 v 18:00

Závěry schůze - shrnutí:

- A. Bylo rozhodnuto o zrušení výjimky o úlevě od vícenásobné úhrady příspěvku pro RR v případě sourozenců současně navštěvujících Gymnázium a to s účinkem od školního roku 2010-11; výběr příspěvků nadále nebude zohledňovat počet sourozenců studujících na Gymnáziu, ale bude vybírán za každého jednoho studenta zvlášť.
- B. Byly oznámeny závazné termíny konání maturitních plesů - pátek 28. 1. 2011 a pátek 25. 2. 2011.
- C. Bude zpracován „pracovní“ postup pro přípravu maturitních plesů zahrnující i časové termíny pro dokončení důležitých kroků přípravy, realizace a zhodnocení – *zodpovídá ing. Quant*
- D. Do dalšího zasedání RR bude předloženo konečné vyúčtování za oba plesy 2010 – *zodpovídá pí Pekařová*
- E. Na příštím setkání RR bude předložena informace o stavu dotace z rozpočtu města Kladno – *zodpovídá Ing. Hammerbauer*
- F. Byla schválena struktura rozpočtu na následující období (viz bod 6.)
- G. Na příštím setkání RR bude předložen dokončený postup pro schvalování rozpočtu a aplikace rozpočtových pravidel a předložen konkrétní výdajový plán založený na přijaté struktuře rozpočtu - *zodpovídají Ing. Hammerbauer a ing. Quant*

H. **Byly odsouhlaseny k zaplacení příspěvky RR uvedené v bodě 7. zápisu písmenech a až e - RR celkem uhradí 17.616,- Kč.**

I. **Byl schválen další termín Schůze RR, byl stanoven na pondělí 3. 5. 2010 v 18:00 ve sborovně školy**

Zapsal:

Ing. Martin Quant – jednatel

Správnost ověřili:

Ing. Petr Hammerbauer – jednatel

a

Martina Pekařová - ekonom